

**APROBAT,**

**Director,  
Boiangiu Carmen Claudia**



**CAIET DE SARCINI**

**proiectare si executie pentru obiectivul**

**„HIDROIZOLATIE SI TERMOSISTEM LA AMFITEATRUL COLEGIULUI NATIONAL  
VOCATIONAL NICOLAE TITULESCU ”**

**Coduri CPV: 45453100-8 - Lucrari de renovare**

**71322000-1 -Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)**

**79933000-3 - Servicii de asistenta de proiectare (Rev.2)**

## **1. INFORMATII GENERALE**

### **1.1 AUTORITATEA CONTRACTANTA**

#### **COLEGIULUI NATIONAL VOCATIONAL NICOLAE TITULESCU**

### **1.2 DESCRIEREA CADRULUI EXISTENT**

Obiectul prezentului contract il reprezinta achizitionarea serviciilor de proiectare si asistenta tehnica, precum si executia lucrarilor pentru „ HIDROIZOLATIE SI TERMOSISTEM LA AMFITEATRUL COLEGIULUI NATIONAL VOCATIONAL NICOLAE TITULESCU”.

Detalii tehnice privind lucrarile se regasesc la nivelul documentatiei tehnice atasate.

Obiectul Prezentului contract consta in prestarea de servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului si executia urmatoarelor categorii principale de lucrari:

- Lucrari de hidroizolatie si termosistem
- La executia lucrarii de C+M trebuie sa se tina cont ca exista panouri fotovoltaice asupra carora nu se poate interveni/modifica avand in vedere ca sunt bunuri din patrimonial Municipiului Slatina.

### **1.3 Modalitatea de achizitie: achizitie directa**

## **2. CAIET DE SARCINI PROIECTARE**

### **2.1 CERINTE DE PROIECTARE**

#### **1. PROIECTUL TEHNIC (PT) SI DETALII DE EXECUTIE (DDE)**

Proiectul tehnic va fi realizat conform **prevederilor HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice**

Documentația de proiectare în faza PT va respecta prevederile **Legii nr.10/1995 – “Legea privind calitatea în construcții”**, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a regulamentelor referitoare la instituirea sistemului calității în construcții și în funcție de categoria de importanță a construcției, măsurile necesare pentru realizarea următoarelor cerințe: rezistența mecanică și stabilitate, securitatea la incendiu, igiena, sănătate și mediu înconjurător, siguranța și accesibilitate în exploatare, protecția împotriva zgomotului, economie de energie și izolare termică, și prevederile **Legii nr. 50/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare- **privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Norme și instrucțiuni tehnice în vigoare.**

Proiectul tehnic reprezintă documentația ce conține părți scrise și desenate privind realizarea obiectivului de investiții: execuția lucrărilor, montajul echipamentelor, utilajelor sau instalațiilor tehnologice, acțiunile de asigurare și certificare a calității, acțiunile de punere în funcțiune și teste, precum și acțiunile de predare a obiectivului de investiții către beneficiar.

Proiectul tehnic va fi astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor studiului de fezabilitate, fără a se depăși costul lucrării stabilit în faza de studiu de fezabilitate.

Proiectul tehnic se elaborează pe baza **Documentației tehnice de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)**, etapă în care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici, elementele și soluțiile principale ale lucrării, în conformitate cu prevederile legale.

Proiectul pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor este parte a documentației pentru emiterea autorizației de construire/desființare, reglementată prin Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul tehnic de execuție constituie documentația prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, scenariul/opțiunea aprobat(ă) în cadrul studiului de fezabilitate; componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție, în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și a autorizației de construire/desființare.

## **Conținutul-cadru al Proiectului Tehnic**

Continutul-cadru al proiectului tehnic de executie este cel prevazut in Anexa nr. 10 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice si se adapteaza de catre operatorii economici care presteaza in conditiile legii servicii de proiectare in domeniu, in conformitate cu specificul investitiei.

### **2. VERIFICAREA TEHNICA A PROIECTARII (VT)**

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor are ca scop realizarea unor construcții care să corespundă calitativ cel puțin unor niveluri minime de performanță prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările si completările ulterioare.

Verificarea tehnica a proiectarii este o verificare atestata conform **Hotărâre nr. 925 /1995** pentru aprobarea **Regulamentului de verificare si expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a executiei lucrărilor si a constructiilor** .

Proiectul tehnic va fi verificat prin grija ofertantului potrivit prevederilor legale pentru cerințele de calitate de specialiști atestați în condițiile legii.

Proiectantul va preciza cerințele de calitate stabilite prin lege, diferentiat în functie de categoria de importantă a constructiilor, atestarea tehnico-profesională si domeniul specialistilor verificatori de proiecte necesare proiectului de fata.

Observatiile, completările si conditiile verificatorilor de proiecte rezultate în urma analizei documentatiilor sunt obligatorii pentru proiectant, inclusiv refacerea corespunzatoare a documentatiilor supuse avizarii, inclusiv punerea la dispozitie a completărilor in exemplarele si in forma solicitate de catre autoritatile avizatoare. Costurile ocazionate cu refacerea si completarea documentatiei in volumele solicitate pentru noile sustineri cad in sarcina proiectantului.

Verificatorul de proiecte atestat va semna si va stampila piesele scrise si desenate numai în conditiile în care documentatia transmisă de investitor este corespunzătoare din punct de vedere al cerintelor stabilite în lege si va întocmi un Referat de Verificare, ce va cuprinde obligatoriu:

- Date de identificare ale obiectivului de investitii
- Caracteristicile principale ale proiectului și ale construcției
- Documente ce se prezintă la verificare
- Concluzii asupra verificării

Verificatorul tehnic atestat, nu poate stampila (verifica) proiectele întocmite de el sau la a căror elaborare a participat.

### **4. DOCUMENTATIE TEHNICA PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII (DTAC)**

Documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții se elaborează de proiectanți autorizați, persoane fizice sau juridice, în condițiile prevederilor art. 9 din Legea nr.

**50/1991** cu modificarile si completarile ulterioare și, după vizarea spre neschimbare, se dezvoltă în proiectul tehnic întocmit conform prevederilor legale în vigoare, în concordanță cu cerințele certificatului de urbanism, cu conținutul avizelor, acordurilor, punctului de vedere al autorității pentru protecția mediului competente, precum și, după caz, al actului administrativ al acesteia, cerute prin certificatul de urbanism.

Conținutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, este cel prevăzut în Anexa nr. 9 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice și se adaptează de către operatorii economici care prestează în condițiile legii servicii de proiectare în domeniu, în conformitate cu specificul investiției

Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții va fi întocmită în **2 (două) exemplare**.

#### **5.ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI (AT)**

Acordarea de asistență tehnică din partea proiectantului se va realiza pe toată durata de realizare a lucrărilor conform prevederilor Legii 10/1995 privind **calitatea în construcții** prin:

- Acordarea de asistență tehnică pe perioada implementării proiectului, care constă în verificarea conformității lucrărilor executate de antreprenor cu documentația de proiectare la fiecare solicitare a dirigintelui de șantier. Expertul delegat al proiectantului va răspunde solicitării scrise a dirigintelui de șantier în maxim 48 ore de la data primirii acesteia;
- Acordarea de asistență tehnică după caz, cu privire la modificarea oricărei părți a lucrării pentru o completare corespunzătoare și/sau funcționare corespunzătoare a acesteia. Astfel de modificări pot include adăugiri, omisiuni, substituiri, schimbări în calitate, cantitate, formă, fel, poziție, dimensiuni, nivel, caracteristici și schimbări în secvența specifică (ordinea lucrărilor), metoda și timpul afectat fiecărei lucrări;  
În cazul unor completări/modificări ale documentației avizate inițial de către verificatorii de proiecte, ofertantul va susține în fața verificatorilor de proiecte toate completările/modificările ulterioare.
- Acordarea de asistență tehnică pentru lucrări diverse și neprevăzute;
- Participarea la recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală (după perioada de garanție) a obiectivului de investiție;
- Participarea la toate fazele determinante de verificare;
- Inspecții pe șantier în vederea evaluării corecte a stadiului de construcție, a verificării calității și respectării Proiectului Tehnic;
- Revizuirea detaliilor tehnologice, numai după avizarea favorabilă din partea Autorității Contractante;
- Revizuirea și aprobarea modificărilor apărute în timpul lucrărilor.
- În perioada de remediere a defectelor, Proiectantul va inspecta și întocmi rapoarte în urma efectuării verificărilor, precum și Referat la terminarea lucrărilor.

## CAIET DE SARCINI EXECUTIE

### 2.2 CERINTE DE EXECUTIE

Executia lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile din proiectul tehnic însusit de autoritatea contractantă. Ofertantul castigator, in calitate de executant al lucrărilor de constructii are următoarele obligatii principale:

- sesizarea investitorilor asupra neconformităților si neconcordanțelor constatate in proiecte, in vederea solutionării;
- începerea executiei lucrărilor numai la constructii autorizate in conditiile legii si numai pe baza si in conformitate cu proiecte verificate de specialisti atestati;
- asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerintelor printr-un sistem propriu de calitate conceput si realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu executia;
- convocarea factorilor care trebuie sa participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale executiei si asigurarea conditiilor necesare efectuării acestora, in scopul obtinerii acordului de continuare a lucrărilor;
- solutionarea neconformităților, a defectelor si a neconcordanțelor apărute in fazele de executie, numai pe baza solutiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- respectarea proiectelor si a detaliilor de executie pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerintelor;
- sesizarea, in termen de 24 de ore, a Inspectoratului Judetean in Constructii, in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul executiei lucrărilor;
- remedierea, pe propria cheltuiala, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât in perioada de executie, cat si in perioada de garantie stabilita potrivit legii;
- În perioada de garantie ofertantul va realiza toate reparatiile (lucrari pentru îndepărtarea degradărilor apărute) pe cheltuiala proprie (materiale si manoperă). Nu vor fi incluse degradările produse din cauze accidentale: calamitati naturale sau interventia omului. Beneficiarul nu va fi obligat la nicio o plata în vederea mentinerii nivelului calitativ al lucrarilor consemnat in Procesul Verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

### **3. PROPUNEREA TEHNICA**

- La elaborarea ofertei se va tine cont de solutiile proiectate prin Documentatia tehnica de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) si se vor respecta normele stipulate de Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini si in Documentatia tehnica de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) aprobata.

Se solicita vizitarea amplasamentului.

**Termenul de realizare a lucrarilor de executie este 4 luni.**

Se va constitui garantie de buna executie in quantum de 5 % din valoarea contractului fara TVA, succesiv la fiecare factura emisa. Ea se va restitui prin cerere scrisa astfel: 70% dupa 14 zile de la receptia finala a lucrarilor si 30 % dupa expirarea celor 24 luni.

#### 4. PROPUNEREA FINANCIARA:

A. Precizari in vederea elaborarii ofertei financiare pentru proiectarea si executia lucrarilor:

a) Oferta financiara totala fara TVA, va trebui sa prezinte:

- Valoarea totala privind proiectarea
- Valoarea totala privind executia

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii  
**„ HIDROIZOLATIE SI TERMOSISTEM LA AMFITEATRUL COLEGIULUI NATIONAL  
VOCATIONAL NICOLAE TITULESCU”**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului			
1.2	Amenajarea terenului			
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială			
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			
<b>Total capitol 1</b>				
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
2.1	Racord canalizare			
2.2	Bransament apa			
2.3				
<b>Total capitol 2</b>				
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii			
	3.1.1. Studii de teren			
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului			
	3.1.3. Alte studii specifice			
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații			
3.3	Expertizare tehnică			
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor			
3.5	Proiectare	DA		
	3.5.1. Temă de proiectare			
	3.5.2. Studiu de fezabilitate			
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			



**“Reabilitare si modernizare sediu Directia de Protectie si Asistenta Sociala Slatina”**

	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor			
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	DA		
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	DA		
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție			
3.7	Consultanță			
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții			
	3.7.2. Auditul financiar			
3.8	Asistență tehnică			
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	DA		
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	DA		
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	DA		
	3.8.2. Dirigenție de șantier			
<b>Total capitol 3</b>				
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	DA		
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport			
4.5	Dotări			
4.6	Active necorporale			
<b>Total capitol 4</b>		DA		
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier			
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului			
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului			
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare			
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții			
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții			
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC			
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare			
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute			
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate			
<b>Total capitol 5</b>				
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare			
6.2	Probe tehnologice și teste			

**“Reabilitare si modernizare sediu Directia de Protectie si Asistenta Sociala Slatina”**

Total capitol 6			
TOTAL GENERAL			
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)			

INTOCMIT,  
Administrator,  
Lazar Ion

